

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

da inserire nella BUSTA A del Plico

da sottoscrivere su ogni foglio

da sottoscrivere con firma non autenticata purché sia allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante.

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L' AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO dal 01.04.2019 al 31.03.2022

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a il _____ CF.: _____
 residente a _____ (Prov. di _____)
 in qualità di _____ autorizzato a rappresentare legalmente _____
 con sede legale in _____
 via _____ n. _____ CF/P.IVA _____
 Fax _____ n. tel. _____

Concorrente al pubblico incanto indicato in oggetto:

(SPECIFICARE POTERI DI RAPPRESENTANZA E QUALIFICA; SE PROCURATORE, INDICARE GLI ESTREMI DELLA PROCURA, E DICHIARARE IL POTERE CONFERITOGGLI, OPPURE ALLEGARE COPIA DELLA PROCURA STESSA), ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

1. l'esatta ragione sociale
2. la sede legale
3. il numero telefonico.....
4. il numero telefax.....
5. casella di posta elettronica (e-mail).....
6. il numero di partita IVA
7. codice fiscale
8. di essere istituto di credito autorizzato ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 1 settembre 1993 n. 385
 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia";
9. di essere iscritto alla C.C.I.A.A.;
10. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
11. di Essere soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/00;
12. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n° 68 del 1999;
13. di avere preso piena ed integrale conoscenza del contenuto della bozza di convenzione di tesoreria, approvata con deliberazione consiliare n. 24 del 29/11/2018, del bando e del disciplinare di gara e dei criteri e parametri di valutazione, e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni;
14. che a carico dell'istituto bancario/della società non sussistono le condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti.
15. di dovere svolgere il servizio di Tesoreria del Comune di Mirabella Imbaccari presso la sede/ filiale dipendenza di _____

Luogo e Data,

Si Allega fotocopia documento di identità

Firma del Legale Rappresentante

.....